



Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na níže specifikovanou veřejnou zakázku.

Veřejná zakázka

„Rozšíření kapacity – MŠ Sluníčko, p.o.“

Zadavatel veřejné zakázky:

Název: Obec Sulice

doručovací adresa: Kostelecká č.p.150, 251 68 Sulice-Želivec

IČO: 00240818

Tato Zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů. Součástí Zadávací dokumentace jsou též další dokumenty obsahující zadávací podmínky, např. vysvětlení, změny a doplnění zadávacích podmínek.

Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí zákona, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními v zadávacích podmínkách uvedenými.

Zadávací dokumentaci zpracoval zadavatel s konzultacemi ze strany administrátora (osoba pověřená výkonem činností zadavatele). Dále uvedené části Zadávací dokumentace zpracovaly jiné osoby:

- Projektová dokumentace – projektant viz Příloha č. 5.



1. Název veřejné zakázky	„Rozšíření kapacity – MŠ Sluníčko, p.o.“
---------------------------------	-----------------------------------------------------

2. Identifikace zadavatele	
Název zadavatele:	Obec Sulice
Doručovací adresa:	Kostelecká č.p.150, 251 68 Sulice-Želivec
IČ:	00240818, DIČ CZ00240818
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Petr Čuřík, starosta

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů k podání nabídky pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností

Název:	AAA zakázky s.r.o.
Sídlo:	U Kamýku 284/11, 142 00 Praha 4
doručovací adresa společnosti:	Vnoučkova 2008, 256 01 Benešov
IČ:	28960335
Kontaktní osoba:	Mgr. Šárka Hájková
Mobil:	+ 420 603 525 970
E-mail:	hajkova@aaazakazky.cz

3. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka bude zadána formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo na realizaci rozšíření kapacity MŠ včetně vybavení.

Cílem je vybrat takového dodavatele, který zajistí kompletní realizaci rozšíření kapacity MŠ.

4. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s § 211.



Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny Zadávací dokumentace uveřejňuje pouze na profilu zadavatele (viz též § 98 zákona) a nerozesílá jednotlivým dodavatelům.

Zadavatel dále výslovně upozorňuje, že podle § 211 odst. 6 zákona platí, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Dodavateli je doporučeno při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty (viz též § 211 odst. 5 zákona) vždy potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

5. Předmět veřejné zakázky

5.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce na rozšíření kapacity mateřské školky v Sulicích.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce a dodávky ke zhotovení dostavby školského zařízení - základní škola Sulice“. Práce budou provedeny v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a souvisejícími přílohami.

Vlastníkem pozemku, na kterém bude stavba vybudována, tj. pozemku k.ú. Sulice, číslo parcelní 627/5, 627/4 i uživatelem Mateřské školky, bude Obec Sulice.

Plněním předmětu veřejné zakázky jsou stavební práce/stavba.

Jedná se o samostatně stojící jednopodlažní objekt mateřské školky tvaru budovy do L s mírnou jednostranně spádovou střechou. Součástí zakázky je výstavba dětského hřiště (vše viz projekt).

Pro stavbu je zvolena technologie stavebnicového systému kvádrových prostorových modulů vyráběných na výrobní hale a následně jednotlivé moduly smontované na stavbě. Celkový rozsah stavby je specifikován projektovou dokumentací vypracovanou společností UNIVES, spol. s r.o. Součástí předmětu plnění Díla jsou také zemní, terénní práce, napojení objektu na inženýrské sítě v plném rozsahu dle přiložené dokumentace a dále práce blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému provedení předmětu plnění a o kterých vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem uchazeč měl nebo mohl vědět.

Zadavatel stanovuje, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 4 (Smluvní podmínky) a Příloze č. 5 (Projektová dokumentace).

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Dodavatel se tak musí při



zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

5.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky CPV

45000000-7	Stavební práce,
45300000-0	Stavební montážní práce,
45400000-1	Práce při dokončování budov,
45260000-7	Střešní práce a jiné specializované stavební práce.

5.3 Odkazy v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytuje odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky,

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí dle rozpočtu částku

- stavební část 14.934.000 Kč bez DPH,
- vybavení 1.017.000 Kč bez DPH.

7. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Účastník stanoví nabídkovou cenu tak, že do krycího listu (příloha č. 1) uvede samostatně nabídkovou cenu pro oba předměty plnění veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek položkového rozpočtu uvedeného v Příloze 3b této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje předložení položkového rozpočtu ve struktuře dané položkovým rozpočtem.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).



- d) Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. **Pro účely hodnocení bude použita cena včetně DPH.**
- e) Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- f) Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
- g) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, **zadavatel nepřipouští nulovou cenu.**
- h) V případě nejasností v kalkulaci si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si jejich vysvětlení.

9. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

10. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení, zahájení plnění nastane po předání staveniště vybranému dodavateli, se kterým byla uzavřena smlouva, a to dle podmínek uvedených ve smlouvě smlouvy.

Termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky se požaduje do 11 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.

Termín ukončení se může změnit z objektivních příčin, způsobených třetími stranami nebo jinými okolnostmi, nezávislými na vůli smluvních stran.

Místem plnění veřejné zakázky je na pozemcích - k.ú. Sulice, číslo parcelní 627/5, 627/4. Podrobnosti viz též Projektová dokumentace, která je Přílohou 3 této Zadávací dokumentace.

11. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční v případě zájmu dodavatelů. Místo je veřejně přístupné. Zájem o prohlídku místa plnění je potřeba vyjádřit zástupci pověřenému ke komunikaci s dodavatelem Mgr. Šárce Hájkové na e-mail hajkova@aaazakazky.cz. Po té bude termín prohlídky stanoven.



12. Kvalifikační dokumentace

12.1 Splnění kvalifikace

- a. Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je 15. září 2017, kdy byla výzva k podání nabídek a tato zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>.
- b. Kvalifikaci splní dodavatel, který splní požadavky na
 - základní způsobilost podle § 74 zákona,
 - profesní způsobilost podle § 77 zákona,
 - ekonomickou kvalifikaci v souladu s § 78 zákona.
 - technickou kvalifikaci dle Zadávací dokumentace.

Dodavatelé ve svých nabídkách prokáží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel jako přílohu Zadávací dokumentace předkládá vzor čestného prohlášení ve vztahu k základní a profesní způsobilosti a ve vztahu k ekonomické kvalifikaci. Zadavatel nepředkládá jako přílohu Zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení ve vztahu k technické kvalifikaci.

12.2 Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením nebo předložením jednotného evropského osvědčení.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

12.3 Základní způsobilost

12.3.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (*viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace*) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen



statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

12.3.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákon,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Za bezdlužnost účastníka dle výše uvedených bodů JE PODLE ZÁKONA POVAŽOVÁN I STAV, kdy má účastník se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku DOHODNUT SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ.

12.4 Profesionální způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:



- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění v oboru provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – AUTORIZACE V OBORU POZEMNÍ STAVBY.

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (*výpis z obchodního rejstříku*) MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ požadovaného kritéria způsobilosti NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona.

12.5 Ekonomická způsobilost

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval 15 mil. Kč za 3 bezprostředně předcházející účetní období, a to v každém z těchto účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

12.6 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

12.6.1 Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších 2 z těchto prací:

Významnou stavební prací (dále též referencí) se pro potřeby této Zadávací dokumentace rozumí stavební práce obdobné předmětu plnění veřejné zakázky, tj. výstavba (novostavba nebo rekonstrukce) modulární nebo ocelovou konstrukcí staveb občanské vybavenosti v minimálním finančním rozsahu alespoň 15 mil. Kč bez DPH.

Rovnocenným dokladem k osvědčení objednatele je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl: (i) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel; nebo (ii) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

Zadavatel požaduje doložit seznam stavebních prací formou čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat splnění této části technické kvalifikace, a ve kterém bude uveden název objednatele, název zakázky, rozsah v jakém se na plnění dodavatel podílel, doba a místo plnění, finanční objem, kontaktní osoba objednatele včetně uvedení kontaktů (adresa,



telefon či emailová adresa) pro případné následné ověření předložených informací ze strany zadavatele.

12.6.2 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu veřejné zakázky:

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje, aby stavbu řídil stavbyvedoucí, který disponuje osvědčením o způsobilosti v oboru **pozemních** staveb.

Zadavatel dále požaduje, aby stavbyvedoucí byl schopen komunikovat v českém jazyce, případně aby měl dodavatelem zabezpečeného v rámci svých nákladů tlumočnicka.

Zadavatel dále požaduje, aby měl stavbyvedoucí zkušenost v pozici stavbyvedoucího u staveb obdobného charakteru (novostavba nebo rekonstrukce staveb občanské vybavenosti), a to alespoň u dvou takových staveb ve finančním objemu min. 10 mil. Kč.

Dodavatel předloží:

- a. jméno a příjmení stavbyvedoucího,
- b. vztah stavbyvedoucího k dodavateli (pracovněprávní či jiný obdobný vztah) a
- c. osvědčení stavbyvedoucího o způsobilosti v oboru pozemních staveb.
- d. seznam alespoň dvou staveb obdobného charakteru ve finančním objemu min. 10 mil. Kč dokládajících zkušenost stavbyvedoucího dle požadavku zadavatele s uvedením předmětu plnění, místa plnění a finančního objemu.

Stavbyvedoucí bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny na pozici stavbyvedoucího budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem, a to osobami splňujícími výše uvedené požadavky.

Zadavatel požaduje doložit splnění této části technické kvalifikace formou čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat splnění této části technické kvalifikace, a ve kterém bude uvedeno jméno a příjmení stavbyvedoucího, vztah k dodavateli a seznam dvou staveb obdobného charakteru s uvedením předmětu plnění, místa plnění a finančního objemu.

12.6.3 Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel prokazuje jako podmínku podpisu smlouvy splnění podmínek technické kvalifikace předložením originálů či ověřených kopií dokladů podle této Zadávací dokumentace.

12.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou s takovou jinou osobou, z níž vyplývá závazek této osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace.



Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle § 74 a § 77 odst. 1 zákona.

12.8 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 odst. 1 zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) samostatně v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 82 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.9 Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Účastník ve své nabídce předloží seznam poddodavatelů spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelem - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že dodavatel v průběhu plnění změní poddodavatele původně uvedeného v nabídce, podléhá tato změna poddodavatele schválení zadavatele.

12.10 Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Účastník ve své nabídce uvede:

- vyšší nabídkové ceny v Kč včetně DPH za celý rozsah plnění zakázky.



Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Komise sestaví pořadí nabídkových cen včetně DPH v CZK, přičemž nejvýhodnější cena je ta nejnižší.

Účastník vyplní v rámci nabídky **Krycí list** (příloha č. 1), která bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky **navrhovaný účastníkem** v rámci veřejné zakázky v Kč (včetně DPH).

Společná ustanovení pro hodnocení nabídek

Dodavatel není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmínění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní kritérium hodnocení (s výjimkou případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočít na požadovanou veličinu či formu).

Pokud dojde k tomu, že dvě či více nabídek budou hodnoceny shodně a byli tak dva či více účastníci zadávacího řízení, se kterými by měl zadavatel uzavřít smlouvu, vyhrazuje si zadavatel právo vybrat jako nejvhodnější tu ze shodně nejlépe hodnocených nabídek nabídku, která byla zadavateli doručena jako první.

14. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky Zadavatele jsou stanoveny v závazném vzoru Smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 4 této výzvy.

Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh Smlouvy, který bude zcela odpovídat Zadavatelem stanovenému závaznému vzoru Smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru Smlouvy označeny jako nedoplněné [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]. Návrh Smlouvy bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka.

15. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty ve výši 250.000,- Kč (slovy tři sta padesát tisíc korun českých).



Jistotu poskytne dodavatel formou:

- a. složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele č. ú.: 420 579 389/0800, přičemž jako variabilní symbol platby uvede IČ dodavatele (dále jen "peněžní jistota"), nebo
- b. bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c. pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a. sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b. předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c. předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V případě poskytnutí jistoty formou složení či převodu na bankovní účet, musí být jistota připsána na účet zadavatele nejpozději k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

Pokud bude dodavatel v případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky požadovat po zadavateli navrácení originálu bankovní záruky, vloží originál bankovní záruky do nabídky volně a současně vloží do nabídky kopii bankovní záruky běžným způsobem.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona na 4 měsíce.

16. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

Ve smyslu ustanovení § 96 odst. 1 zákona uveřejní zadavatel zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i vysvětlení zadávací dokumentace poskytnuté dodavatelům na svém profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>.

Pověřeným pracovníkem pro styk s účastníky je určena: Mgr. Šárka Hájková, e-mail: hajkova@aaazakazky.cz, tel. 603525970.

17. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace (též „položít dotaz“). Dotaz musí být položen zadavateli pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem na adresu a způsobem uvedeným) této Zadávací dokumentace a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 2 tohoto bodu Zadávací dokumentace.

Zadavatel uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědět na dotazy položené i po skončení lhůty podle odst. 1 tohoto bodu Zadávací dokumentace. V tom případě v souladu s § 98 odst. 3 zákona nemusí dodržet lhůtu podle odst. 2 tohoto bodu Zadávací dokumentace.



Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace jsou součástí Zadávací dokumentace a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace uveřejňuje v souladu s § 98 a § 99 zákona na profilu zadavatele.

18. Formální požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník podal svoji nabídku v českém jazyce, uzavřenou do jediné obálky, zabezpečené proti rozlepení.

Další požadavky na obsah nabídky:

- a. Nabídka bude zpracována písemně v tištěné podobě v českém jazyce, a to vždy v jednom originálu a v jedné kopii.
- b. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1) včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem účastníka.
- c. V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- d. Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 4. Návrh bude předložený ve čtyřech originálech, přičemž tři originály budou volně přiloženy k nabídce, aby mohly být v případě vybraného účastníka využity k podpisu Zadavatele. Vyplněnou smlouvu doloží účastník také na elektronickém médiu (CD).
- e. Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněné záměny. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu a jeho razítkem.
- f. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- g. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.



19. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- a. Účastníci podají písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, a to buď doporučeně poštou na doručovací adresu společnosti AAA zakázky s.r.o. Vnoučkova 2008, Benešov, nebo osobně na stejnou adresu.
- b. Nabídka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Rozšíření kapacity – MŠ Sluníčko, p.o.“

- c. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí účastníka. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- d. Lhůta pro podání nabídek končí 3.10.2017 v 10:00 hod.

20. Otevírání obálek s nabídkami, forma oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

- a. Termín pro otevírání obálek je stanoven na 3.10.2017 v 10:00 hod. na doručovací adrese společnosti AAA zakázky s.r.o. Vnoučkova 2008, Benešov, 4. patro.
- b. Při otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni maximálně dva zástupci za každého účastníka, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

21. Ostatní ujednání

- a. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b. Až do projednání nabídek a do definitivního rozhodnutí zadavatele bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
- c. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. V souladu s ustanovením zákona se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v takovém případě považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/00240818>.
- d. Po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele resp. v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, včetně jejich případných změn a dodatků.
- e. Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.



- g. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle ustanovení § 127 odst. 2 zákona.
- h. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.
- i. Podáním nabídky dodavatel souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
- j. Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v listinné podobě.
- k. Zadavatel stanoví, že následující činnosti (části veřejné zakázky) nesmí být plněny prostřednictvím poddodavatele činnost stavbyvedoucího.

22. Postup před uzavřením smlouvy

22.1 Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen před podpisem smlouvy předložit

- a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - (i.) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - (ii.) seznam akcionářů,
 - (iii.) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - (iv.) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanoví.

22.2 Další povinnosti před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Povinnost podle tohoto odstavce se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku.



22.3 Součinnost vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že si ohledem na harmonogram předmětu veřejné zakázky vyhrazuje právo v případě, že vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady do 14 dnů od předložení výzvy podle § 122 odst. 3 zákona, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha č.	Název přílohy
1	Krycí list (vzor)
2	Čestné prohlášení (vzor)
3	Akceptace zadávacích podmínek (vzor)
4	Závazný text návrhu smlouvy
5	Technická specifikace a. Projektová dokumentace + rozpočet b. Inventář - položkový rozpočet

V Sulicích dne 12. 9. 2017

Obec Sulice
Ing. Petr Čuřík, starosta